**Załącznik nr 3/1**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w ………………………. w Rudzie Śląskiej pomiędzy:

Miastem Ruda Śląska siedzibą organu wykonawczego przy Plac Jana Pawła II;

41-709 Ruda Śląska NIP 641-10-05-769

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Piotra Latoski, ul. Lwa Tołstoja 13, 41-709 Ruda Śląska reprezentowanym przez: dr. Henryka Markowskiego – dyrektora na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta

nr SP.077.2.1036.2017 z dnia 27.09.2017

zwanym/ą/ w treści umowy **Zamawiającym**,

e-mail: [tolstoj4@gmail.com](mailto:tolstoj4@gmail.com)

a

…………………………………………. …………………………………….………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym/ą/ w treści umowy **Wykonawcą**,

NIP: …………………………

REGON: ……………………

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………...

**§1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy, będący zamówieniem, do którego w oparciu o art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z póź.zm.) nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy:

Realizacja doradztwa edukacyjno - zawodowego – Zadanie 1 projektu

***„Program aktywizacji zawodowej dla realizatora nagrań i nagłośnień w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Piotra Latoski w Rudzie Śląskiej”*** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 *(oś priorytetowa: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania:   
11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT)***,** dla uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Piotra Latoski, ul. Lwa Tołstoja 13, 41-709 Ruda Śląska.

Część 1:

Doradztwo indywidualne

zwanego dalej doradztwem indywidualnym których specyfikację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy (na podstawie oferty złożonej zgodnie z Zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z póź.zm.), ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, w ZSP nr 4 im. Piotra Latoski, na adres Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy mieści się w granicach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej,

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia (wskazane dokumenty stanowią integralna część umowy) profesjonalnie, w sposób nienaruszający praw osób trzecich.

4. Wszystkie ceny zawarte w ofercie podane są w złotych polskich. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące umowę w jego imieniu posiadają wymagane kwalifikacje są przez niego zatrudnione na podstawie umowy o prace lub na zlecenie z uwzględnieniem obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania w uzgodnieniu z koordynatorem projektu, wykonywania jego zaleceń, pozytywnego reagowania na ich sugestie dotyczące przedmiotu zamówienia.

**§2**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty za wykonany przedmiot umowy w wysokości:
   1. Wartość netto: ………………………………… zł.
   2. Wartość brutto: ………………………………….. wartość netto + podatek VAT zł.

Środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie.

1. W przypadku niezrealizowania w całości przedmiotu umowy Strony zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty wskazanej w ust. 1. bez roszczeń Wykonawcy do Zamawiającego z tego tytułu. Wysokość wynagrodzenia zostanie wówczas wyliczona proporcjonalnie do zrealizowanej części umowy w odniesieniu do całości.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie usługi doradztwa w formie przelewu   
   na konto Wykonawcy, po zrealizowaniu każdej kolejnej transzy szkoleniowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Warunkiem zapłaty jest kompletne zrealizowani transzy szkoleniowej i udokumentowanie tego zgodnie z § 5 ust 4 umowy i § 6 pkt 7 . Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zmiany terminów wskazanych w ust 3 w przypadku nieotrzymania środków z Instytucji Wdrażającej (Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego). W takim przypadku Zamawiający przekaże zaległą kwotę niezwłocznie po otrzymaniu środków. Strony przyjmują, że wówczas zapłata będzie miała miejsce w terminie, bez opóźnienia ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

**Dane do faktur:**

Nabywca - Miasto Ruda Śląska Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska,

NIP: 641-10-05-769

Odbiorca - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 im. Piotra Latoski, ul. Lwa Tołstoja 13, 41-709

Ruda Śląska, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

**§3**

Realizacja zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie w ZSP nr 4 im. Piotra Latoski przy ul. Lwa Tołstoja 13, 41-709 Ruda Śląska. Doradztwo indywidualne określi preferencje zawodowe uczniów i określi ich ścieżki udziału w projekcie. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać poszczególne zlecenia Zamawiającego w terminach wskazanych przez Zamawiającego tj: od dnia podpisania umowy w trzech 4 transzach szkoleniowych: od 20 grudnia 2017 roku do 30 listopada 2019 r.

**§4**

Doradztwo indywidualne realizowane będzie bezpośrednio po rekrutacji każdej grupy uczestników. Czas trwania badania 1 ucznia to 2 godz. Łączny czas trwania etapu: 25 uczniów x 2 godz. = 50 godzin.

**§5**

1. Podstawą przyjęcia na zajęcia z jest imienna lista osób kierowanych na doradztwo indywidualnedostarczona przez Zamawiającego.
2. Program doradztwa indywidualnego oraz koszty będzie zgodny z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokumentowania wydatków doradztwa indywidualnego.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie konkretnej transzy szkoleniowej będzie przedłożony przez Wykonawcę wykaz osób objętych doradztwem wraz z ich podpisem, zgodny z listami obecności i dziennikiem zajęć potwierdzony przez koordynatora projektu.

**§6**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania zamówienia zgodnie z przedłożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy;
2. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością;
3. bieżącego informowania Zamawiającego o każdej nieobecności uczestnika/czki na doradztwie indywidualnym lub rezygnacji z udziału w nich – pod rygorem odmowy zapłaty za przeprowadzenie zajęć obejmujących te osoby;
4. wydania każdemu uczestnikowi doradztwa indywidualnego po jego zakończeniu zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie doradztwa indywidualnego,
5. prowadzenia list obecności i dziennika zajęć;
6. przedłożenia Zleceniodawcy najpóźniej w dniu rozpoczęcia doradztwa indywidualnego szczegółowego, pisemnego harmonogramu, obejmującego rozkład poszczególnych zajęć dla konkretnych uczniów wraz ze szczegółową informacją dotyczącą godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć, liczby godzin zegarowych w poszczególnych dniach, miejsca odbywania doradztwa indywidualnego (nr sali wykładowej), imienia i nazwiska doradcy;
7. dostarczenie następujących kopii Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć.
8. listy zawierającej potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
9. ankiet oceny szkolenia,
10. kopii wydanych zaświadczeń i/lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie doradztwa indywidualnego wraz z potwierdzeniem ich odbioru.
11. Informowania o każdej zmianie osoby wykonującej umowę przed terminem zajęć. Wykonawca informacje taka przekaże na piśmie wraz z dokumentami potwierdzającym kwalifikacje tej osoby zgodne z wymogami zamawiającymi opisanymi w przedmiocie zamówienia.
12. Wykonawca ma obowiązek podjęcia działań informacyjno - promocyjnych zapisanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) NR 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. w  związku z realizacją szkoleń współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

**§7**

1. Zamawiający zastrzega sobie :
   1. prawo kontroli przebiegu i efektywności zajęć oraz frekwencji uczestników/czek zajęć;
   2. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części doradztwa indywidualnego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 2 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji transzy szkoleniowej;
3. w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu harmonogramu wskazanego § 6 pkt 6,
4. w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy brutto za niedopełnienie obowiązku wskazanego w § 6 pkt 8
5. w przypadku wskazanym w lit a) niezależnie od naliczenia kary umownej wynagrodzenie zostanie pomniejszone w sposób określony w § 2 ust 2.
6. w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy brutto wskazanego w § 2 ust 1 w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli Zamawiającego lub innych jednostek uprawnionych do kontroli w zakresie realizacji Projektu w trakcie trwania umowy , a także po jej zakończeniu w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie projektu Kontrola może dotyczyć realizacji zajęć oraz prowadzenia dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do wspomagania Zamawiającego np. poprzez udzielanie wyjaśnień na każdym etapie prowadzenia kontroli.

**§8**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników/ uczestniczek projektu w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, data i miejsce urodzenia).
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu reżim prawny ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności obowiązku podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie tych danych i zobowiązuje się do przestrzegania tych obowiązków. Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za wykonywanie wobec osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych, o których mowa w przepisach art. 24 i 25 ustawy o ochronie danych osobowych.

**§9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **…………….. r. do ……………. r.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie przystąpienia do jej wykonywania przez Wykonawcę, w terminie 2 tygodni od daty powzięcia informacji o tym zdarzeniu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, a w szczególności § 1 ust 3, 4 i § 3, § 6 pkt 6 i § 6 pkt 8 umowy.
4. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania całości kwoty wskazanej w § 2 ust 1 umowy.

**§10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu potwierdzonego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w następujących przypadkach:
   1. zmiana ustawowej stawki VAT,
   2. zmiana prawa dotycząca wydatkowania środków finansowanych lub współfinansowanych przez Unię Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego,
   3. zmiana harmonogramu o którym mowa w §6 pkt 6 ,
   4. zmiana osób wykonujących umowę ze strony Wykonawcy na zasadach opisanych w umowie,
   5. inne przypadki niezależne od woli stron , których nie mogły one przewidzieć na datę zawarcia umowy

**§11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§12**

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………. …………………………… ……………………………

WYKONAWCA DATA I MIEJSCE ZAMAWIAJĄCY